

## Creación y Modificación de Listas de Precios en el Punto de Venta (POS) – Odoo 15 Community

En Odoo, las **listas de precios** permiten establecer diferentes tarifas para productos según reglas específicas, como descuentos, clientes o temporadas. En el módulo **Punto de Venta (POS)**, puedes aplicar listas de precios para modificar automáticamente los precios de venta en la caja registradora.

---

### 1. Activar Listas de Precios en el Punto de Venta

Antes de usarlas, es necesario habilitar la funcionalidad.

#### Pasos para activar listas de precios:

1. Ir a **Punto de Venta > Configuración > Ajustes**.
  2. En la sección **Precios**, activar **Usar listas de precios**.
  3. Guardar los cambios.
- 

### 2. Crear una Nueva Lista de Precios

#### Pasos para crear una lista de precios:

1. Ir a **Ventas > Productos > Listas de precios**.
  2. Hacer clic en **Crear**.
  3. Ingresar un **nombre** (Ejemplo: “Promoción Verano POS”).
  4. Seleccionar si se aplicará a **Todos los productos** o a productos específicos.
  5. En la pestaña **Reglas de precios**, hacer clic en **Agregar una línea** y configurar:
    - **Producto o categoría** (si aplica a uno o varios productos).
    - **Cálculo del precio**:
      - **Fijo**: Precio exacto del producto.
      - **Descuento**: Porcentaje de descuento aplicado al precio base.
      - **Fórmula**: Modificación basada en costos o márgenes.
  6. Guardar la lista de precios.
- 

### 3. Asignar la Lista de Precios al Punto de Venta

Para que una lista de precios funcione en el POS, debe asignarse a la sesión de caja.

#### Pasos para asignar la lista de precios al POS:

1. Ir a **Punto de Venta > Puntos de Venta (Ajustes del punto de venta)**.
2. Seleccionar la caja donde se aplicará la lista de precios.

3. En la pestaña **Precios**, elegir la lista de precios creada.
  4. Marcar la opción **Permitir elegir listas de precios en el POS** si deseas cambiar entre varias listas de precios durante la venta.
  5. Guardar los cambios.
- 

## 4. Modificar una Lista de Precios Existente

Si necesitas modificar una lista de precios ya creada:

1. Ir a **Ventas > Productos > Listas de precios**.
2. Seleccionar la lista que deseas modificar.
3. Editar las reglas de precios según sea necesario.
4. Guardar los cambios.

**⚠Importante:** Si la lista de precios está en uso, los cambios se reflejarán automáticamente en el POS en la siguiente sesión de venta o cuando actualice su punto de venta (F5).

---

## 5. Aplicación Automática en el POS

- Si un producto tiene una lista de precios activa en el POS, se aplicará el precio correspondiente al momento de la venta.
  - Si hay varias listas de precios configuradas, el cajero podrá seleccionar la adecuada en el POS.
- 

## Recomendaciones

- ✓ **Usar listas de precios para promociones o precios especiales por cliente.**
- ✓ **Activar la opción de selección manual** si trabajas con múltiples listas en el POS.
- ✓ **Verificar la configuración antes de iniciar la sesión de venta** para evitar errores en los precios.

Con este método, puedes administrar tarifas dinámicas en el Punto de Venta sin modificar manualmente los precios de cada producto.